



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROGRAM NAUCZANIA

KURSU UMIEJĘTOŚCI ZAWODOWYCH

MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich

w zakresie kwalifikacji

MOD.02. Wykonywanie i renowacja wyrobów kaletniczych

wyodrębnionej w zawodach

kaletnik 753702

technik technologii wyrobów skórzanych 311926

Branża: Przemysł mody MOD

Warszawa 2021

Autor: mgr inż. Małgorzata Starzec

Recenzent: 1-nauczyciel konsultant w zakresie kształcenia zawodowego dr Magdalena Owczarek

Recenzent: 2- przedstawiciel pracodawców właściwy dla danego zawodu dr Marta Miaskowska

Ekspert: mgr Maria Senderowicz

Polska Rama Kwalifikacji- 3

Program opracowany we współpracy podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego wskazanego we wniosku o powierzenie grantu na opracowanie modelowego kwalifikacyjnego kursu zawodowego (KKZ): Eurokreator s.c. Rafał Kunaszyk, Anna Kunaszyk

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa II

Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

Działanie 2.14. Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie

Konkurs nr POWR.02.14.00-IP.02-00-003/19

Opracowanie modelowych programów kwalifikacyjnych kursów zawodowych (kkz)

Spis treści

PROGRAM NAUCZANIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich

1. Wprowadzenie	4
2. Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych.....	8
2.1. Pogrupowanie efektów kształcenia - tabela 1, 2	8
2.2. Określenie liczby godzin na kształcenie zawodowe	29
2.3. Plan kursu umiejętności zawodowych	37
3. Cele kształcenia z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy	37
4. Programy poszczególnych zajęć	38
4.1. Program nauczania dla przedmiotu Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	38
4.1.1. Cele ogólne przedmiotu	38
4.1.3. Materiał nauczania.....	40
4.2.4. Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne	47
4.2. Program nauczania dla przedmiotu Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	50
Zajęcia będą odbywały się w pomieszczeniach wyposażonych w potrzebne maszyny, urządzenia, narzędzia i przyrządy pomiarowe.....	50
4.2.1. Cele ogólne przedmiotu	50
4.2.2. Cele operacyjne przedmiotu	50
4.2.3. Materiał nauczania.....	53
4.4.4. Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne	62
5. Forma organizacji i zaliczenia kursu.....	63
6. Ewaluacja programu KUZ.....	64
7. Sprawdzenie kompletności i poprawności opracowanego programu zajęć	66

1. Wprowadzenie

Kurs umiejętności zawodowych **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** to pozaszkolna forma kształcenia ustawicznego kierowana do osób dorosłych zainteresowanych uzyskiwaniem i poszerzeniem wiedzy, której program nauczania obejmuje tylko część podstawy programowej kształcenia w zawodach **Kaletnik 753702 i Technik technologii wyrobów skórzanych 311926** w zakresie: jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach kwalifikacji **MOD.02. Wykonywanie i renowacja wyrobów kaletniczych**.

Jego ukończenie umożliwia słuchaczowi na:

- zdobycie nowych umiejętności,
- uzupełnienie swojego wykształcenia,
- poszerzenie swoich kwalifikacji zawodowych,
- doskonalenie zawodowe.

Taka organizacja szkolenia umożliwia stopniowe osiągnięcie efektów kształcenia, które są realizowane na kwalifikacyjnym kursie zawodowym poprzez uczenie się na krótszych kursach umiejętności zawodowych. Przy czym przy podejmowaniu dalszej nauki na kwalifikacyjnym kursie zawodowym gwarantuje się możliwość zaliczenia tych efektów kształcenia, które były realizowane na KUZ. Jest to rozwiązanie wychodzące naprzeciw potrzebom osób dorosłych, podejmujących dalsze kształcenie lub doskonalenie zawodowe w trakcie pracy zawodowej.

W procesie kształcenia zawodowego podejmowane są działania wspomagające rozwój każdego uczącego się, dostosowane do jego potrzeb i możliwości, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych ścieżek edukacji i kariery, możliwości podnoszenia poziomu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych.

Nowy system kształcenia zawodowego umożliwia zwiększenie aktywności i mobilności zawodowej osób dorosłych oraz szybsze reagowanie na potrzeby rynku pracy i gospodarki.

Wymaga to dobrego przygotowania ogólnego, opanowania podstawowej wiedzy teoretycznej umiejętności praktycznych oraz prezentowania właściwych postaw zawodowych.

Zadaniem opracowanego programu nauczania jest wykształcenie u słuchaczy umiejętności praktycznych do wykonywania prac związanych z wytwarzaniem wyrobów kaletniczych i rymarskich.

Absolwent kursu umiejętności zawodowych **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych związanych z wykonywaniem prac rozkroju materiałów, przygotowania i montażu elementów wyrobów kaletniczych.

Absolwent kursu umiejętności zawodowych w zawodzie kaletnik powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- użytkowania maszyn i urządzeń do wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich;
- wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich;

W wyniku procesu kształcenia absolwent nabywa umiejętności:

- posługiwania się dokumentacją konstrukcyjną i technologiczną związaną z produkcją kaletniczą,
- stosowania metod i technik rozkroju materiałów podstawowych,
- dobierania materiałów pomocniczych i dodatków do produkcji wyrobów kaletniczych,
- wykonywania czynności przygotowawczych do montażu wyrobów,
- dobierania oraz stosowania metod i technik montażu wyrobów,
- montowania okuć i elementów zdobniczych,
- dobierania oraz stosowania środków, metod i technik wykończania wyrobów,
- rozpoznawania wady materiałowych i wady wykonania,
- oceniania jakości, klasyfikowania, cechowania i pakowania wyrobów zgodnie z obowiązującymi normami,

Zdobyta wiedza zawodowa przyczyni się do podniesienia poziomu umiejętności zawodowych absolwentów, a tym samym zapewni im możliwość sprostania zwiększającym się oczekiwaniom pracodawców w stosunku do pracowników i wyzwaniom zmieniającego się rynku pracy.

Cele kształcenia i materiał nauczania wynikają z przyszłych zadań zawodowych. Przygotowanie absolwenta do wykonywania zawodu odbywać się będzie poprzez realizację zadań zbliżonych do tych, które są wykonywane na stanowisku pracy.

Program nauczania został opracowany zgodnie z wymaganiami podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego przyporządkowanych do branży przemysłu mody (MOD) i poziomu III PRK. Program nauczania ma strukturę spiralną i jest pogrupowany w przedmioty, i obejmuje jedną część efektów kształcenia wyodrębnioną w ramach kwalifikacji **MOD.02. Wykonywanie i renowacja wyrobów kaletniczych**.

Kształcenie zawodowe oraz sposób ich realizacji są uwarunkowane zmianami zachodzącymi w otoczeniu gospodarczo-społecznym, na które wpływają w szczególności: idea gospodarki opartej na wiedzy, globalizacja procesów gospodarczych i społecznych, rosnący udział handlu międzynarodowego, mobilność geograficzna i zawodowa, nowe techniki i technologie, a także wzrost oczekiwań pracodawców w zakresie poziomu wiedzy i umiejętności pracowników.

W procesie kształcenia zawodowego są podejmowane działania wspomagające rozwój każdego uczącego się. Elastycznemu reagowaniu systemu kształcenia zawodowego na potrzeby rynku pracy, jego otwartości na uczenie się przez całe życie oraz mobilności edukacyjnej i zawodowej absolwentów ma służyć wyodrębnienie kwalifikacji w ramach poszczególnych zawodów wpisanych do klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.

Zakres umiejętności absolwenta (słuchacza) kursu umiejętności **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** daje mu możliwość zatrudnienia w:

- zakładach przemysłowych i rzemieślniczych wytwarzających wyroby kaletnicze,
- przedsiębiorstwach handlowych,
- magazynach, hurtowniach i sklepach branży kaletniczej.

POWIĄZANIA KWALIFIKACJI Z ZAWODAMI I EFEKTAMI KSZTAŁCENIA.

Kwalifikacja MOD.02. powiązana jest z dwoma zawodami Kaletnik 753702 i Technik technologii wyrobów skórzanych 311926.

W ramach programu KUZ wydzielono przedmioty:

- Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa,
- Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich.

KUZ może być prowadzony w formie:

- dziennej: nauka odbywa się przez 5 lub 6 dni w tygodniu,
- stacjonarnej: nauka odbywa się przez 3 lub 4 dni w tygodniu;
- zaocznej: nauka odbywa się, co 2 tygodnie przez 2 dni, a w uzasadnionych przypadkach – co tydzień przez 2 dni.

Minimalna liczba godzin kształcenia na kursie umiejętności zawodowych:

- w przypadku kształcenia w zakresie jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji jest równa minimalnej liczbie godzin kształcenia przewidzianej dla danej części efektów kształcenia, określonej w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego.

W przypadku kursu umiejętności zawodowych **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** - wyodrębnionego w ramach kwalifikacji **MOD.02. Wykonywanie i renowacja wyrobów kaletniczych** proces nauczania obejmuje 440 godzin kształcenia i będzie realizowany przez 10 miesięcy.

Kursy Umiejętności Zawodowej mogą prowadzić:

- jednostki organizacyjne systemu oświaty, tj. publiczne i niepubliczne;
- placówki kształcenia ustawicznego,
- centra kształcenia zawodowego,
- szkoły prowadzące kształcenie zawodowe: szkoła branżowa I stopnia, szkoła branżowa II stopnia, technikum, szkoła policealna;
- podmioty spoza systemu oświaty (niepodlegające nadzorowi pedagogicznemu sprawowanemu przez kuratorów oświaty), tj.:
- instytucje rynku pracy działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- podmioty prowadzące działalność oświatową na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, posiadające akredytację kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę firmy.

Podmiot organizujący kurs powinien zapewnić:

- kadre dydaktyczną, posiadającą wymagane kwalifikacje,
- odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia,
- bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
- warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym,
- nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.

Podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formach poza szkolnych z wykorzystaniem metod i technik szkolenia na odległość powinien zapewnić:

- dostęp do oprogramowania, które umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między słuchaczami lub uczestnikami, a osobami prowadzącymi zajęcia;
- materiały dydaktyczne przygotowane w formie dostosowanej do kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik szkolenia na odległość;
- bieżącą kontrolę aktywności osób prowadzących zajęcia.

Wymiar godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik szkolenia na odległość określa podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne z wykorzystaniem metod i technik szkolenia na odległość.

Zajęcia praktyczne i laboratoryjne realizowane w ramach kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych nie mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Formę i terminy bieżącej kontroli postępów w nauce słuchaczy lub uczestników, weryfikację ich wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych ustala podmiot prowadzący kształcenie.

Słuchaczami kursu mogą zostać osoby dorosłe:

- absolwenci wszystkich typów szkół – szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, szkół policealnych,
- absolwenci studiów wyższych, dla których zdobyty zawód nie daje miejsca na rynku pracy,
- osoby dorosłe, pracujące w danym zawodzie, chcące nabyć lub zaktualizować wiedzę i umiejętności zawodowe wymagane przez pracodawcę,
- aktualni słuchacze liceów ogólnokształcących dla dorosłych.

W przypadku kursów umiejętności zawodowych nie przewidziano, żadnych uwarunkowań ani ograniczeń. Słuchacz zobowiązany jest jedynie dostarczyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w danym zawodzie wydane przez lekarza medycyny pracy.

Kurs umiejętności zawodowych kończy się zaliczeniem w formie ustalonej przez podmiot prowadzący kurs.

Osoba, która uzyskała zaliczenie, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych.

2. Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych

2.1. Pogrupowanie efektów kształcenia - tabela 1, 2

Tabela 1. Przyporządkowanie efektów kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji do poszczególnych przedmiotów

Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
A	B	C	D	E
charakteryzuje wyroby kaletnicze i rymarskie ep	10	określa cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich	X	
		klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według wielkości i przeznaczenia użytkowego	X	
		klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia	X	
sporządza skróconą dokumentację techniczno-technologiczną wyrobu kaletniczego i rymarskiego ew	45	określa składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		wykonuje skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		wykonuje na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		oblicza normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
charakteryzuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie ew	35	dobiera materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		dobiera materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		selekcjonuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie		X
stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz	60	omawia metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów		X



Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
wycinania mechanicznego materiałów ek		wykonuje rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych		X
		określa sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów		X
wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	100	przygotowuje do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		określa techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		dobiera metody i techniki wykończenia brzegów		X
		omawia rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		zdobi elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami		X
		określa rodzaje okuć i ich przeznaczenie		X
		dobiera nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie		X
		zgrzewa wyroby z folii termoplastycznych		X
		łączy elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
posługuje się narzędziami do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	50	dobiera narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		stosuje narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem		X
używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	80	stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi		X
		stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi		X
	25	omawia zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich		X



Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
prowadzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep		określa metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych	X	
		stosuje kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych		X
		stosuje kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych		X
		stosuje kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych		X
		opisuje kontrolę międzyoperacyjną i końcową podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich		X
		omawia wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich	X	
		określa wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich	X	
		określa przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich	X	
		kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją		X
		klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie	X	
charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	10	określa sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich	X	
		pakuje materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie		X
		określa temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych	X	
		określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej	X	
		określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej	X	
		określa zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych	X	



Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
		przygotowuje materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu		X
sporządza kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	25	określa normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie		X
		określa normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie		X
		oblicza koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		oblicza koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego		X
		oblicza koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie		X
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	440			
przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew		stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy	X	X
		przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe	X	X
		respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy	X	X
		wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w zawodzie	X	X
		wskazuje przykłady zachowań etycznych w zawodzie	X	X
planuje wykonanie zadania ek		omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy	X	X
		określa czas realizacji zadań	X	X
		realizuje działania w wyznaczonym czasie	X	X
		monitoruje realizację zaplanowanych działań	X	X
		dokonyuje modyfikacji zaplanowanych działań	X	X
		dokonyuje samooceny wykonanej pracy	X	X
ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew		przewiduje skutki podejmowanych działań, w tym prawne	X	X
		wykazuje świadomość odpowiedzialności za wykonywaną pracę	X	X



Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
		ocenia podejmowane działania	X	X
		przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, i niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy	X	X
wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek		podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje życia społecznego i gospodarczego	X	X
		wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia	X	X
		proponuje sposoby rozwiązywania problemów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych w nieprzewidywalnych warunkach	X	X
stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep		rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych	X	X
		wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji	X	X
		wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej	X	X
		przedstawia różne formy zachowań asertywnych jako sposobów radzenia sobie ze stresem	X	X
		rozdziela techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych	X	X
		określa skutki stresu	X	X
doskonali umiejętności zawodowe ek		określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu	X	X
		analizuje własne kompetencje	X	X
		wyznacza własne cele rozwoju zawodowego	X	X
		planuje drogę rozwoju zawodowego	X	X
		wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	X	X
		identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne	X	X



Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich
stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep		stosuje aktywne metody słuchania	X	X
		prowdzi dyskusje	X	X
		udziela informacji zwrotne	X	X
stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep		opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania	X	X
		opisuje techniki rozwiązywania problemów	X	X
		wskazuje, na wybranym przykładzie, metody i techniki rozwiązywania problemu	X	X
współpracuje w zespole ek		pracuje w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania	X	X
		przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole	X	X
		angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu	X	X
		modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu	X	X

Tabela 2. Grupowanie efektów kształcenia w zajęcia i nadawanie nazw tym zajęciom

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	charakteryzuje wyroby kaletnicze i rymarskie ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według wielkości i przeznaczenia użytkowego – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia 	Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	10	tak	Pierwszy miesiąc
MOD.02.3 Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	prowadzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – omawia wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli 		9	tak	Drugi miesiąc



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<p>jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich</p> <ul style="list-style-type: none"> – klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie 				
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych 		6	tak	Trzeci miesiąc
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy 				

Program nauczania kursu umiejętności zawodowych

MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne – wskazuje przykłady zachowań etycznych 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	planuje wykonanie zadania ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania 				



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje konsekwencje niewłaściwego – wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się – niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	wykazuje się kreatywnością i otwartością na Zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji – stresowych w pracy zawodowej 				



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – przedstawia różne formy zachowań asertywnych jako sposoby radzenia sobie ze stresem – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskuje z różnych źródeł informacje – zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego – planuje drogę doskonalenia się w zawodzie – wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych 				

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Okres realizacji w cyklu nauczania
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje zasady komunikacji interpersonalnej (ep)	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne – stosuje aktywne metody słuchania – prowadzi dyskusje 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania – opisuje techniki rozwiązywania problemów – wskazuje na wybranych przykładach metody i techniki rozwiązywania problemów 				
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	współpracuje w zespole ek	<ul style="list-style-type: none"> – pracuje w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania – przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole – angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu – modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu 				

1 Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczniom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

Tabela 3. Grupowanie efektów kształcenia w zajęcia i nadawanie nazw tym zajęciom

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	sporządza skróconą dokumentację techniczno-technologiczną wyrobu kaletniczego i rymarskiego ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich 	Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	45	Pierwszy miesiąc
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	charakteryzuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobiera materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – selekcjonuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie 		35	Drugi miesiąc

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów ek	<ul style="list-style-type: none"> omawia metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów wykonuje rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych określa sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów 		60	Drugi i trzeci miesiąc
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> przygotowuje do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego określa techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich dobiera metody i techniki wykończenia brzegów omawia rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich zdobi elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami określa rodzaje okuć i ich przeznaczenie dobiera nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie zgrzewa wyroby z folii termoplastycznych 		100	Czwarty, piąty i szósty miesiąc

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – łączy elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich 			
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	posługuje się narzędziami do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich – stosuje narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem 		50	Siódmy miesiąc
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi 		80	Dziewiąty i dziesiąty miesiąc
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	przewodzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – omawia zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – stosuje kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych 		16	Dziesiąty miesiąc

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – stosuje kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – stosuje kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – opisuje kontrolę międzyoperacyjną i końcową podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją – klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie 			
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – pakuje materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie – przygotowuje materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu 		4	Czternasty miesiąc
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	sporządza kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie – określa normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie 		25	Piętnasty i czternasty miesiąc

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – oblicza koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne – wskazuje przykłady zachowań etycznych 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	planuje wykonanie zadania ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań 			

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy 			
	wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej 			

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> – przedstawia różne formy zachowań asertywnych jako sposoby radzenia sobie ze stresem – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskuje z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego – planuje drogę doskonalenia się w zawodzie – wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne – stosuje aktywne metody słuchania – prowadzi dyskusje 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania – opisuje techniki rozwiązywania problemów 			

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteria weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
		<ul style="list-style-type: none"> wskazuje na wybranych przykładach metody i techniki rozwiązywania problemów 			
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne	współpracuje w zespole ep	<ul style="list-style-type: none"> pracuje w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu 			

1 Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczniom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

2.2. Określenie liczby godzin na kształcenie zawodowe

Tabela 4. Określenie liczby godzin poszczególnych zajęć z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne

Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
A	B	C	D	E
MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich				
Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	10		charakteryzuje wyroby kaletnicze i rymarskie ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według wielkości i przeznaczenia użytkowego – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		45	sporządza skróconą dokumentację techniczno-technologiczną wyrobu kaletniczego i rymarskiego ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		35	charakteryzuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobiera materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – selekcjonuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		60	stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów – wykonuje rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych – określa sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		100	wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> – przygotowuje do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego – określa techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobiera metody i techniki wykończenia brzegów – omawia rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – zdobi elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami – określa rodzaje okuć i ich przeznaczenie

Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – dobiera nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie – zgrzewa wyroby z folii termoplastycznych – łączy elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		50	posługuje się narzędziami do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich – stosuje narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		80	używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi
Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	9		prowdzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – omawia wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją – klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		16	<p>prowadzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich</p> <p>ep</p>	<ul style="list-style-type: none"> – omawia zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – stosuje kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych – stosuje kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – stosuje kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – opisuje kontrolę międzyoperacyjną i końcową podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją
Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	6		<p>charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich</p> <p>ep</p>	<ul style="list-style-type: none"> – określa sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		4	charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – pakuje materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie – przygotowuje materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		25	sporządza kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie – określa normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie – oblicza koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie
MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne				
Kompetencje personalne i społeczne			przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie – wskazuje przykłady zachowań etycznych
Kompetencje personalne i społeczne			planuje wykonanie zadania ek	<ul style="list-style-type: none"> – 1) omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań
Kompetencje personalne i społeczne			ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – 4) przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy
Kompetencje personalne i społeczne			wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia
Kompetencje personalne i społeczne			stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne – wskazuje przykłady zachowań etycznych
Kompetencje personalne i społeczne			doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań
Kompetencje personalne i społeczne			stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy
Kompetencje personalne i społeczne			stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne <ul style="list-style-type: none"> o sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia
Kompetencje personalne i społeczne			współpracuje w zespole ek	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none"> – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej – przedstawia różne formy zachowań asertywnych jako sposoby radzenia sobie ze stresem – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem

2.3. Plan kursu umiejętności zawodowych

Tabela 5. Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych

Nazwa zajęć	Liczba zajęć	Uwagi o realizacji
Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa	25	Zajęcia realizowane przez trzy miesiące kształcenie teoretyczne
Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich	415	Zajęcia realizowane przez dziesięć miesięcy kształcenie teoretyczne
Łączna liczba godzin zajęć	440	

3. Cele kształcenia z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy

Kurs KUZ przeznaczony jest dla osób dorosłych, które posiadają różny poziom wiedzy i umiejętności, różne doświadczenia zawodowe co często stwarza trudności i stanowi duże wyzwanie dla prowadzącego zajęcia. Wobec powyższego należy nauczanie zorganizować tak, aby zapewnić każdemu słuchaczowi ciągły przyrost kompetencji, tj. wiadomości i umiejętności w określonym obszarze. W związku z tym nauczyciel prowadzący zajęcia powinien uwzględniać indywidualne możliwości swoich słuchaczy, bądź to poprzez pracę indywidualną na zajęciach, bądź też przez stosowanie zróżnicowanych zadań i ćwiczeń dostosowanych do indywidualnego poziomu słuchacza. Praca słuchacza powinna być jednolita podczas opracowywania nowych zagadnień programowych, natomiast zróżnicowana na zajęciach ćwiczeniowych i laboratoryjnych.

Należy angażować wszystkich słuchaczy i zachęcać do wysiłku intelektualnego w procesie rozwiązywania problemów. Szczególną uwagę należy zwrócić na realizację efektów kształcenia związanych z nabywaniem kompetencji personalnych i społecznych, kształcić umiejętność pracy zespołowej, odpowiedzialność za własną pracę i pracę zespołu, które w chwili obecnej są najbardziej pożądane przez pracodawców na rynku pracy.

Celem kształcenia w zakresie kwalifikacji **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** jest uzyskanie przez absolwenta kwalifikacji zawodowych i przygotowanie go do skutecznego wykonywania zadań zawodowych w warunkach gospodarki rynkowej.

Absolwent kwalifikacyjnego kursu zawodowego powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- sporządzania dokumentacji techniczno-technologicznej,
- charakteryzowania i oceniania jakości materiałów i wyrobów kaletniczych i rymarskich,
- stosowania maszyn, urządzeń i narzędzi do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich,
- sporządzania kalkulacji kosztów wytwarzania,
- pakowania, magazynowania i transportu materiałów i wyrobów.

W wyniku procesu kształcenia słuchacz powinien nabyć umiejętności:

- rozpoznania części składowych i dodatków w wyrobie kaletniczym,

Program nauczania kursu umiejętności zawodowych

MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich

- dokonywania podziału wyrobów kaletniczych na grupy asortymentowe,
- rozróżniania rodzajów materiałów podstawowych, pomocniczych i dodatków, określania ich właściwości i przydatności w produkcji kaletniczej,
- wykonywania dokumentacji techniczno-technologicznej produkcji wyrobów kaletniczych,
- wykonywania szablonów elementów składowych,
- stosowania zasad konstrukcji wyrobów,
- stosowania zasady składowania i magazynowania materiałów i wyrobów kaletniczych,
- dobierania i posługiwania się narzędziami, maszynami i urządzeniami stosowanymi w produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich,
- określania czynności technologicznych związanych z wytwarzaniem wyrobów kaletniczych i rymarskich,
- wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich,
- oceniania jakości, klasyfikowania, cechowania i pakowania wyrobów zgodnie z obowiązującymi normami,
- obliczania zużycia surowców i materiałów,
- sporządzania kalkulacji kosztów produkowanych wyrobów kaletniczych,
- stosowania zasady kontroli międzyoperacyjnej procesów wytwórczych wyrobów kaletniczych, oraz kontroli jakości gotowych wyrobów,
- organizowania stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii,
- korzystania z różnych źródeł zdobywania informacji zawodowych,
- nabywania umiejętności personalnych i społecznych.

4. Programy poszczególnych zajęć

4.1. Program nauczania dla przedmiotu Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa

Zajęcia powinny odbywać się w pracowni wyposażonej w odpowiedni sprzęt i środki dydaktyczne, nauczyciel prowadzący zajęcia powinien posiadać wiedzę z zakresu: przygotowania i prowadzenia procesu wytwarzania wyrobów oraz właściwości fizycznych i chemicznych materiałów stosowanych w produkcji wyrobów kaletniczych.

4.1.1. Cele ogólne przedmiotu

Słuchacz w ramach przedmiotu *Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa* powinien osiąść wiedzę do wykonywania następujących zadań:

- charakteryzowania wyrobów kaletniczych,
- wykonywania dokumentacji techniczno-technologicznej produkcji wyrobów kaletniczych,
- dobierania materiałów podstawowych, pomocniczych oraz dodatków do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich,

- dokonywania kontroli i oceny jakości materiałów i wyrobów kaletniczych i rymarskich
- określania zasad pakowania, przechowywania i transportu wyrobów kaletniczych i rymarskich,

4.1.2. Cele operacyjne przedmiotu

W wyniku procesu kształcenia uczniów (słuchacz) powinien umieć:

- posługiwać się terminologią dotyczącą wyrobów, części składowych, półproduktów i dodatków kaletniczych,
- rozróżniać rodzaje wyrobów kaletniczych,
- rozróżniać elementy wyrobów kaletniczych,
- rozpoznawać części składowe i dodatki w wyrobie kaletniczym,
- dokonać podziału wyrobów kaletniczych na grupy asortymentowe,
- określać kryteria podziału wyrobów kaletniczych w aspekcie rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych,
- określić przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich,
- określić metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych
- sklasyfikować do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe,
- określać zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich,
- przestrzegać zasad kultury osobistej i etyki zawodowej,
- planować wykonanie zadania,
- ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania,
- wykazywać się kreatywnością i otwartością na zmiany,
- stosować techniki radzenia sobie ze stresem,
- doskonalić umiejętności zawodowe,
- stosować zasady komunikacji interpersonalnej,
- stosować metody i techniki rozwiązywania problemów,
- współpracować w zespole.

4.1.3. Materiał nauczania

Materiał nauczania obejmuje zagadnienia dotyczące technologii kaletniczej.

Tabela 6. Materiał nauczania

Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich Klasyfikacja i podział wyrobów kaletniczych i rymarskich	10	tak	charakteryzuje wyroby kaletnicze i rymarskie ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według wielkości i przeznaczenia użytkowego – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia 	<ul style="list-style-type: none"> – określić cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich – dokonać klasyfikacji wyrobów kaletniczych i rymarskich według wielkości i przeznaczenia użytkowego – dokonać klasyfikacji wyrobów kaletniczych i rymarskich według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia
Metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych Wady wyrobów kaletniczych i rymarskich powstałe w procesie technologicznym: <ul style="list-style-type: none"> – materiałowe – wady technologiczne Przyrządy pomiarowe stosowane podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich	9	tak	<p>proceedzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep</p>	<ul style="list-style-type: none"> – określa metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – omawia wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<ul style="list-style-type: none"> – określić metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – wymienić i określić wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich – określić przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
zasady klasyfikacji wyrobów gotowych kaletnicze i rymarskie do określonego gatunku				<ul style="list-style-type: none"> – określa przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie 	<ul style="list-style-type: none"> – sklasyfikować do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie
<p>Sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych, pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej</p> <p>Zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych</p> <p>Zasady przygotowania do magazynowania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych</p>	6	tak	charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej 	<ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnić sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – określić temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych – określić zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych – określić sposób przygotowania materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich do magazynowania i transportu



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
				<ul style="list-style-type: none"> określa zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych 	
<p>Zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy</p> <p>Odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe</p> <p>Zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy</p> <p>Zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie</p> <p>Przykłady zachowań etycznych</p>			<p>przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew</p>	<ul style="list-style-type: none"> stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie wskazuje przykłady zachowań etycznych 	<ul style="list-style-type: none"> stosować zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy przyjmować odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe przestrzegać zasad dotyczące zachowania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy określić na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie wskazać przykłady zachowań etycznych
<p>Omówienie czynności realizowanych w ramach czasu pracy</p> <p>Określenie czasu realizacji zadań</p> <p>Realizacja działań w wyznaczonym czasie</p> <p>Monitoring realizacji zaplanowanych działań</p>			<p>planuje wykonanie zadania ek</p>	<ul style="list-style-type: none"> omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy określa czas realizacji zadań realizuje działania w wyznaczonym czasie monitoruje realizację zaplanowanych działań 	<ul style="list-style-type: none"> określić czas i czynności realizacji zadań realizować działania w wyznaczonym czasie monitorować realizację zaplanowanych działań dokonać modyfikacji zaplanowanych działań



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Modyfikacja zaplanowanych działań Samoocena wykonanej pracy				<ul style="list-style-type: none"> – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań – dokonuje samooceny wykonanej pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – dokonać samooceny wykonanej pracy
Przewidywanie skutków, w tym prawnych, podejmowanych działań Wykazanie odpowiedzialności za wykonywaną pracę Ocena podejmowanych działań Przewidywanie konsekwencji niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy			ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – przewidzieć skutki podejmowanych działań – ponosić odpowiedzialność za wykonaną pracę – ocenić podejmowane działania – ocenić konsekwencje niewłaściwej pracy w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz nieprawidłowej eksploatacji maszyn i urządzeń
Przykłady wprowadzania zmian i ich wpływ na różne sytuacje społeczne i gospodarcze Przykłady wprowadzenia zmiany i ocena skutków ich wprowadzenia Rozwiązywanie problemów w nietypowych sytuacjach			wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia – proponuje sposoby rozwiązywania problemów 	<ul style="list-style-type: none"> – podać przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazać przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia – proponować sposoby rozwiązywania problemów



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
				związanych z wykonywaniem zadań zawodowych w nietypowych sytuacjach	związanych z wykonywaniem zadań zawodowych w nietypowych sytuacjach
<p>Rozpoznawanie źródeł stresu podczas wykonywania zadań zawodowych</p> <p>Wybór techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji</p> <p>Najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych</p> <p>Techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych</p> <p>Określenie skutków stresu</p>			stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych – określa skutki stresu 	<ul style="list-style-type: none"> – określić źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybierać techniki radzenia sobie ze stresem w zależności do sytuacji – wskazywać przyczyny sytuacji stresowych – rozróżniać techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych – określać skutki stresu
<p>Informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu</p> <p>Niezbędne umiejętności i kompetencje do wykonywania zawodu</p> <p>Cele rozwoju zawodowego</p> <p>Droga doskonalenia się w zawodzie</p> <p>Możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych</p>			doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskuje z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego – planuje drogę doskonalenia się w zawodzie 	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskać z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określić zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – określić własne kompetencje – wyznaczać cele własnego rozwoju zawodowego – planować drogę doskonalenia się w zawodzie



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
				<ul style="list-style-type: none"> wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych 	<ul style="list-style-type: none"> wskazać możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych
Identyfikowanie sygnałów werbalnych i niewerbalnych Stosowanie aktywnych metod słuchania Prowadzenie dyskusji Przekazanie informacji zwrotnej			stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	<ul style="list-style-type: none"> identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne stosuje aktywne metody słuchania prowadzi dyskusje 4)udziela informacji zwrotnej 	<ul style="list-style-type: none"> identyfikować sygnały werbalne i niewerbalne stosować aktywne metody słuchania prowadzić dyskusje udzielać informacji zwrotnej
Zapobieganie pojawienia się problemów w zespole realizującym zadania Metody i techniki rozwiązywania problemów na wybranych przykładach			stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	<ul style="list-style-type: none"> opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania opisuje techniki rozwiązywania problemów wskazuje, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemu 	<ul style="list-style-type: none"> przeciwdziałać problemom w zespole realizującym zadania opisać techniki rozwiązywania problemów wskazać, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemów
Odpowiedzialność za wspólne działania Podział zadań przy realizacji wspólnych działań Wypracowanie i uzgodnienie wspólnych działań z innymi członkami zespołu			współpracuje w zespole ep	<ul style="list-style-type: none"> pracuje w zespole ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane działania przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając 	<ul style="list-style-type: none"> pracować w zespole ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane działania przestrzegać podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole angażować się w realizację wspólnych działań zespołu zmieniać sposób zachowania, uwzględniając stanowisko



Temat zajęć	Liczba godzin	Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość tak/nie	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
				stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu	wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu

4.2.4. Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne

Wypożyczenie szkoły w środki dydaktyczne

W pracowni, w której prowadzone będą zajęcia edukacyjne, powinny się znajdować:

Stanowisko komputerowe dla nauczyciela podłączone do sieci lokalnej, z dostępem do Internetu, oprogramowaniem biurowym, urządzeniem wielofunkcyjnym i projektorem multimedialnym.

W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość pracownia powinna być wyposażona dodatkowo w dostęp do oprogramowania, które umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między słuchaczami lub uczestnikami, a osobami prowadzącymi zajęcia, materiały dydaktyczne przygotowane w formie dostosowanej do kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Plansze poglądowe, i makiety obrazujące:

- wyroby, części składowe,
- dodatki kaletnicze,
- elementy składowe wyrobów kaletniczych.

Narzędzia i przyrządy stosowane w procesie wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich.

- Normy PN - ISO.
- Modele wyrobów. Wyroby kaletnicze z poszczególnych grup asortymentowych.
- Elementy zdobnicze wyrobów kaletniczych.
- Żurnale, katalogi i prospekty wyrobów kaletniczych.
- Dokumentacja techniczno-technologiczna wyrobów.
- Próbki skór wyprawionych i wykończonych różnymi metodami.
- Próbki skór z różnymi wadami i uszkodzeniami.
- Plansze obrazujące rodzaje włókien naturalnych, chemicznych i nieorganicznych.
- Zestawy próbek włókien naturalnych, chemicznych i nieorganicznych.
- Zestaw nitek z różnych typów włókien.
- Wyroby włókiennicze.

- Schematy budowy i właściwości tworzyw skóropodobnych i tworzyw sztucznych.
- Katalogi z próbkami różnych rodzajów tworzyw skóropodobnych i tworzyw sztucznych.
- Katalogi próbek tworzyw skóropodobnych i tworzyw sztucznych z wadami.
- Próbkki różnych materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w wyrobach kaletniczych.
- Katalogi z różnego rodzaju okuciami (dobrymi i uszkodzonymi),
- Wyroby kaletnicze z zastosowanymi okuciami,
- Przyrządy pomiarowe: grubościomierz, planimetr, przymiar liniowy, szablony.

Zalecane metody dydaktyczne

Przedmiot *Wprowadzenie do kaletnictwa i rymarstwa* wymaga stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem, metody pokazu z objaśnieniem, pokazu z instruktążem. Powinna być zastosowana również metoda tekstu przewodniego i dyskusja dydaktyczna. Wskazana jest prezentacja filmów dydaktycznych o tematyce dotyczącej przygotowania i przebiegu procesów produkcji wyrobów kaletniczych oraz organizowanie wycieczek dydaktycznych do zakładów kaletniczych. Treści programowe mogą być realizowane także poprzez: wykład, dyskusję dydaktyczną, ćwiczenia praktyczne. Uczniowie powinni nauczyć się rozpoznawać skóry oraz inne materiały podstawowe i pomocnicze stosowane na różne asortymenty wyrobów kaletniczych. Podczas wykonywania ćwiczeń szczególną uwagę należy zwracać na metody badania skór, rozpoznawanie wad i uszkodzeń skór, rozpoznawanie rodzajów tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych, określać jakość materiałów.

Podczas ćwiczeń słuchacze powinni opanować umiejętności niezbędne do wykonywania zadań na typowych dla zawodu stanowiskach pracy oraz aktywnego funkcjonowania na rynku pracy. W trakcie realizacji programu należy zwracać uwagę na samokształcenie słuchaczy oraz korzystanie z różnych źródeł informacji, jak: podręczniki, poradniki, normy, katalogi, instrukcje, pozatekstowe źródła informacji.

Ponadto nauczyciele powinni wskazywać możliwości dalszego kształcenia, zdobywania nowych umiejętności i indywidualizację pracy z poszczególnymi osobami dostosowując formę nauczania do indywidualnych wiadomości i umiejętności słuchacza. Powinni również kształtować pożądane postawy jak: rzetelność i odpowiedzialność za pracę, dbałość o jej jakość, poszanowanie dla pracy innych osób. Stwarzać warunki słuchaczom do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

Wskazane jest również, aby uczniowie podczas zajęć korzystali z literatury zawodowej, czasopism, katalogów oraz Internetu, jako źródła pozyskiwania informacji o nowych surowcach i możliwościach ich zastosowania.

Formy organizacyjne

Zajęcia powinny być prowadzone w grupie nie przekraczającej 15 osób z wykorzystaniem pracy indywidualnej i grupowej uczących się (w zespołach do 3 osób). Zajęcia mogą być prowadzone również z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (on-line), przy czym zaliczenie tych zajęć nie może odbywać się w formie zdalnej.

Sposób i forma zaliczenia

Proces sprawdzania i oceniania osiągnięć słuchaczy powinien być realizowany według kryteriów ustalonych na początkowych zajęciach. Wskazane jest stosowanie różnych metod sprawdzania osiągania celów kształcenia. Monitorowanie osiągniętych efektów kształcenia, powinno odbywać się przez cały czas realizacji programu, na podstawie sprawdzianów ustnych i pisemnych obserwacji słuchaczy podczas dyskusji dydaktycznych. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom umiejętności przewidzianych w szczegółowych celach kształcenia. Podczas kontroli i oceny dokonywanej w formie ustnej i pisemnej należy zwracać uwagę na merytoryczną jakość wypowiedzi, operowanie zdobytą wiedzą, właściwe stosowanie terminologii oraz umiejętność poprawnego wnioskowania. Umiejętności praktyczne proponuje się sprawdzać poprzez obserwację czynności uczniów podczas realizacji ćwiczeń.

Na zakończenie realizacji programu nauczania proponuje się zastosować test pisemny z zadaniami otwartymi i zamkniętymi. W końcowej ocenie należy uwzględnić poziom wykonania ćwiczeń oraz wyniki testu.

Wykaz niezbędnej literatury

1. Brzozowski Cz., Kałuża B., Kosior Z.: Technologia kierunek skórzany. WSiP, Warszawa 1993
2. Chejtmann S.: Podstawy organizacji procesu produkcyjnego. PWE, Warszawa 1971
3. Christ J., W.: Kaletnictwo – Podręcznik technologii dla ZSZ. WSiP, Warszawa 1991
4. Napora S.: Galanteria ze skóry i tworzyw sztucznych. WPLiS, Warszawa 1962
5. Persz T.: Materiałoznawstwo dla techników przemysłu skózanego. WSiP, Warszawa 1997
6. Rerutkiewicz J., Tobiszewski A.: Rymarstwo. WPLiS, Warszawa 1956
7. Osiński Z.: Mechanika ogólna. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2000
8. Pala S.: Maszyny i urządzenia obuwnicze. PWSZ, Warszawa 1973
9. Prospekty i instrukcje obsługi maszyn i urządzeń kaletniczych
10. Christ J., W.: Kaletnictwo. WSiP, Warszawa 1991
11. Dobrosz K., Matysiak A.: Tworzywa sztuczne. Materiałoznawstwo i przetwórstwo. WSiP, Warszawa 1994
12. Dobrosz K., Matysiak A.: Tworzywa sztuczne. Właściwości i zastosowanie. WSiP, Warszawa 1979
13. Duda I., Marcinkowska E.: Towaroznawstwo wyrobów skórzanych i futrzarskich, AE w Krakowie, Kraków 2001
14. Duda I.: Zamienniki skór naturalnych, AE w Krakowie, Kraków 1988.
15. Napora S.: Galanteria ze skóry i tworzyw sztucznych. WPLiS, Warszawa 1962

16. Persz T.: Materiałoznawstwo dla techników przemysłu skórzanego. WSiP, Warszawa 1997
17. Persz T.: Materiałoznawstwo dla zasadniczych szkół zawodowych. WSiP, Warszawa 1980
18. Praca zbiorowa: Tworzywa skóropodobne. WNT, Warszawa 1973
19. Czasopisma branżowe.

4.2. Program nauczania dla przedmiotu Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich

Zajęcia będą odbywały się w pomieszczeniach wyposażonych w potrzebne maszyny, urządzenia, narzędzia i przyrządy pomiarowe.

4.2.1. Cele ogólne przedmiotu

Uczeń w ramach przedmiotu *Wykonywanie wyrobów kaletniczych i rymarskich* powinien osiąść wiedzę do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- organizowania stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii,
- dobierania parametrów pracy maszyn i urządzeń kaletniczych,
- posługiwania się instrukcjami obsługi maszyn i urządzeń,
- rozróżniania i identyfikowania rodzajów skór, tworzyw sztucznych, materiałów skóropodobnych i włókienniczych, materiałów pomocniczych,
- dobierania materiałów podstawowych, pomocniczych oraz dodatków kaletniczych i rymarskich do produkcji wyrobów,
- stosowania maszyn i urządzeń do wytwarzania wyrobów kaletniczych,
- przeprowadzania podstawowych badań organoleptycznych określających właściwości i jakości materiałów i gotowych wyrobów,
- sporządzania dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego
- nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

4.2.2. Cele operacyjne przedmiotu

W wyniku procesu kształcenia uczeń (słuchacz) powinien umieć:

- opracować skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego
- wykonać wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego
- organizować stanowisko pracy do rozkroju materiałów i przygotowywania elementów do montażu,

- określać zasady i metody rozkroju skór i innych materiałów,
- stosować metody i techniki rozkroju materiałów podstawowych i pomocniczych,
- przygotowywać maszyny do rozkroju,
- wykonywać ręczny i mechaniczny rozkrój skór oraz materiałów nieskórzanych stosowanych w kaletnictwie,
- wykonywać znakowanie i punktowanie wykrojonych elementów,
- kompletować wycięte elementy,
- organizować stanowiska pracy do montażu wyrobów kaletniczych,
- określać techniki montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych,
- wykonywać nanoszenie kleju na płaszczyzny i brzegi elementów wyrobów,
- regulować maszyny szyjące,
- przygotowywać maszyny szyjące do pracy,
- stosować techniki szycia maszynowego,
- rozróżniać ściegi i szwy stosowane przy szyciu ręcznym i maszynowym,
- wykonywać różnego rodzaju szwy i ściegi maszynowe,
- dobierać narzędzia i przybory do szycia ręcznego,
- zszywać ręcznie elementy wyrobów z zastosowaniem różnych ściegów,
- dobierać materiały i określić parametry procesu zgrzewania,
- przygotować zgrzewarkę do pracy,
- łączyć elementy za pomocą zgrzewania,
- określać metody i techniki zdobienia elementów wyrobów kaletniczych,
- zorganizować stanowiska pracy do zdobienia i wykończania wyrobów kaletniczych,
- wykonać zdobienia elementów i wyrobów,
- dobrać oprzyrządowanie deseniarki i perforowarki,

- dobrać techniki i metody wykończania brzegów wyrobów,
- dobrać rodzaje lamowania w zależności od rodzaju wyrobu i materiału,
- dobrać okucia w zależności od rodzaju materiału, charakteru i konstrukcji wyrobu,
- dobrać techniki montażu okuć,
- zastosować ręczne i maszynowe techniki zawijania brzegów,
- dobrać metody wykończania wyrobów,
- wyjaśniać znaczenie kontroli przedprodukcyjnej,
- wyjaśniać zasady prowadzenia kontroli przedprodukcyjnej w procesie produkcji wyrobów kaletniczych,
- określać zastosowanie podstawowych przyrządów pomiarowych podczas kontroli przedprodukcyjnej,
- stosować przyrządy pomiarowe i do pomiaru długości, masy, powierzchni, grubości skór i materiałów pomocniczych,
- określać zadania działu kontroli jakości,
- sporządzać dokumentację kontroli jakości,
- oceniać jakość wykonywanych szwów i ściągów,
- oceniać organoleptycznie elementy i półprodukty wyrobów ,
- sprawdzać zgodność wytwarzanych wyrobów z normami oraz dokumentacją techniczną i technologiczną na poszczególnych etapach produkcji
- stosować normy surowcowo-materiałowe,
- obliczać zużycie surowców i materiałów pomocniczych,
- wyjaśniać zasady normowania zużycia materiałów,
- sporządzać kalkulację kosztów produkowanych wyrobów kaletniczych,
- pakować wyroby w opakowanie jednostkowe i zbiorcze,
- przestrzegać zasad kultury osobistej i etyki zawodowej,
- planować wykonanie zadania,
- ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania,

- wykazywać się kreatywnością i otwartością na zmiany stosuje techniki radzenia sobie ze stresem
- doskonalić umiejętności zawodowe,
- stosować zasady komunikacji interpersonalnej,
- stosować metody i techniki rozwiązywania problemów,
- współpracować w zespole.

4.2.3. Materiał nauczania

Materiał nauczania obejmuje zagadnienia dotyczące sposobu wytwarzania wyrobów kaletniczych.

Tabela 7. Materiał nauczania

Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego Skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego Wykonanie wzorników do krojenia i wzorników montażowych poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego Normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich	45	sporządza skróconą dokumentację techniczno-technologiczną wyrobu kaletniczego i rymarskiego ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<ul style="list-style-type: none"> – opisać składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego – opracować skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonać na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego – obliczyć normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich
Dobór materiałów podstawowych, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich	35	charakteryzuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<ul style="list-style-type: none"> – dobierać materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Dobór materiałów pomocniczych i dodatków kaletniczych i rymarskich do produkcji wyrobów			<ul style="list-style-type: none"> – dobiera materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – selekcjonuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie 	<ul style="list-style-type: none"> – dobierać materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – dokonać podziału materiałów na podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie
Metody i techniki rozkroju materiałów stosowanych w kaletnictwie Rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów	60	stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów – wykonuje rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych – określa sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów 	<ul style="list-style-type: none"> – omówić metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów – wykonać rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych – zdefiniować sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów
Przygotowanie do montażu elementów wyrobu kaletniczego i rymarskiego Techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich Dobór metod i technik wykończenia brzegów Rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich Zdobienie elementów wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami Rodzaje okuć i ich przeznaczenie	100	wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> – przygotowuje do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego – określa techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobiera metody i techniki wykończenia brzegów – omawia rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<ul style="list-style-type: none"> – przygotować do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego – omówić techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobierać metody i techniki wykończenia brzegów – określić rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Dobór nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie Zgrzewanie wyrobów z folii termoplastycznych Łączenie elementów wyrobów kaletniczych i rymarskich			<ul style="list-style-type: none"> – zdobi elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami – określa rodzaje okuć i ich przeznaczenie – dobiera nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie – zgrzewa wyroby z folii termoplastycznych – łączy elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<ul style="list-style-type: none"> – zdobić elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami – wymienić rodzaje okuć i określić ich przeznaczenie – stosować różne metody i techniki wykończenia brzegów – stosować różne rodzaje szwów do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobierać nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie – zgrzewać wyroby z folii termoplastycznych – łączyć elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich
Dobór narzędzi do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich Stosowanie narzędzi do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem	50	posługuje się narzędziami do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich – stosuje narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem 	<ul style="list-style-type: none"> – dobierać narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich – zastosować narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem
Stosowanie maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi	80	używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi 	<ul style="list-style-type: none"> – użyć maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Stosowanie maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi			<ul style="list-style-type: none"> – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi 	<ul style="list-style-type: none"> – użyć maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi
Zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich Metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych Kontrola organoleptyczna skór licowych miękkich i twardych Kontrola organoleptyczna tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych Kontrola organoleptyczna materiałów pomocniczych Kontrola międzyoperacyjna i końcowa podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich Wady wyrobów kaletniczych i rymarskich powstałe w procesie technologicznym: <ul style="list-style-type: none"> – materiałowe – wady technologiczne Przyrządy pomiarowe stosowane podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich kontrola gotowych wyrobów kaletniczych oraz rymarskich zgodnie z dokumentacją	16	prowadzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – omawia zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – stosuje kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych – stosuje kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – stosuje kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – opisuje kontrolę międzyoperacyjną i końcową podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją 	<ul style="list-style-type: none"> – określić zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – wymienić metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – opisać sposób kontroli organoleptycznej skór licowych miękkich i twardych – omówić kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – omówić kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – omówić wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich – wyjaśnić zasady kontroli międzyoperacyjnej i końcowej podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – wymienić wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
zasady klasyfikacji wyrobów gotowych kaletnicze i rymarskie do określonego gatunku				<ul style="list-style-type: none"> – określić przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – omówić zasady kontroli gotowych wyrobów kaletniczych oraz rymarskich zgodnie z dokumentacją – stosować kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych – stosować kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – stosować kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – określić wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich – skontrolować gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją – zaklasyfikować do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie
Pakowanie materiałów lub wyrobów kaletniczych i rymarskich Zasady przygotowania do magazynowania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych	4	charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – pakuje materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie – przygotowuje materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu 	<ul style="list-style-type: none"> – spakować materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie – przygotować materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
<p>Normy zużycia materiałów podstawowych, pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie</p> <p>Koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie</p>	25	sporządza kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie – określa normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie – oblicza koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie 	<ul style="list-style-type: none"> – określić normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie – określić normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie – obliczyć koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego – obliczyć koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego – obliczyć koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie
<p>Zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy</p> <p>Odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe</p> <p>Zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy</p> <p>Zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie</p> <p>Przykłady zachowań etycznych</p>		przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie – wskazuje przykłady zachowań etycznych 	<ul style="list-style-type: none"> – stosować zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmować odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – przestrzegać zasad dotyczące zachowania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – określić na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie – wskazać przykłady zachowań etycznych
Omówienie czynności realizowanych w ramach czasu pracy		planuje wykonanie zadania ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – określić czas i czynności realizacji zadań

Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Określenie czasu realizacji zadań Realizacja działań w wyznaczonym czasie Monitoring realizacji zaplanowanych działań Modyfikacja zaplanowanych działań Samooceń wykonanej pracy			<ul style="list-style-type: none"> – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań – dokonuje samooceny wykonanej pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – realizować działania w wyznaczonym czasie – monitorować realizację zaplanowanych działań – dokonać modyfikacji zaplanowanych działań – dokonać samooceny wykonanej pracy
Przewidywanie skutków, w tym prawnych, podejmowanych działań Wykazanie odpowiedzialności za wykonywaną pracę Ocena podejmowanych działań Przewidywanie konsekwencji niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy		ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – przewidzieć skutki podejmowanych działań – ponosić odpowiedzialność za wykonaną pracę – ocenić podejmowane działania – ocenić konsekwencje niewłaściwej pracy w tym posługiwania się niebezpiecznymi substancjami, oraz nieprawidłowej eksploatacji maszyn i urządzeń
Przykłady wprowadzania zmian i ich wpływ na różne sytuacje społeczne i gospodarcze Przykłady wprowadzenia zmiany i ocena skutków ich wprowadzenia Rozwiązywanie problemów w nietypowych sytuacjach		wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia – proponuje sposoby rozwiązywania problemów związanych z 	<ul style="list-style-type: none"> – podać przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazać przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia – proponować sposoby rozwiązywania problemów związanych z



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
			wykonywaniem zadań zawodowych w nietypowych sytuacjach	wykonywaniem zadań zawodowych w nietypowych sytuacjach
Rozpoznawanie źródeł stresu podczas wykonywania zadań zawodowych Wybór techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji Najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych Techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych Określenie skutków stresu		stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych – określa skutki stresu 	<ul style="list-style-type: none"> – określić źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybierać techniki radzenia sobie ze stresem w zależności do sytuacji – wskazywać przyczyny sytuacji stresowych – rozróżniać techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych – określać skutki stresu
Informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu Niezbędne umiejętności i kompetencje do wykonywania zawodu Cele rozwoju zawodowego Droga doskonalenia się w zawodzie Możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych		doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskuje z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego – planuje drogę doskonalenia się w zawodzie – wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych 	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskać z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określić zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – określić własne kompetencje – wyznaczać cele własnego rozwoju zawodowego – planować drogę doskonalenia się w zawodzie – wskazać możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych
Identyfikowanie sygnałów werbalnych i niewerbalnych Stosowanie aktywnej metody słuchania Prowadzenie dyskusji		stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne – stosuje aktywne metody słuchania – prowadzi dyskusje 	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikować sygnały werbalne i niewerbalne – stosować aktywne metody słuchania – prowadzić dyskusje



Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia (uczeń potrafi)
Przekazanie informacji zwrotnej			– 4)udziela informacji zwrotnej	– udzielać informacji zwrotnej
Zapobieganie pojawienia się problemów w zespole realizującym zadania Metody i techniki rozwiązywania problemów na wybranych przykładach		stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	– opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania – opisuje techniki rozwiązywania problemów – 3) wskazuje, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemu	– przeciwdziałać problemom w zespole realizującym zadania – opisać techniki rozwiązywania problemów – wskazać, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemu
Odpowiedzialność za wspólne działania Podział zadań przy realizacji wspólnych działań Wypracowanie i uzgodnienie wspólnych działań z innymi członkami zespołu		współpracuje w zespole ep	– pracuje w zespole ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane działania – przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole – angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu – modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu	– pracować w zespole ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane działania – przestrzegać podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole – angażować się w realizację wspólnych działań zespołu – zmieniać sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu

4.4.4. Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne

Wypożyczenie szkoły w środki dydaktyczne

- Stanowiska rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów) wyposażone w stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego, takie jak: kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarkę stalową.
- Stanowiska rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem, takim jak: wykrojniki, kłose.
- Stanowiska przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia) wyposażone w stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szczypce tnące i uniwersalne.
- Łopatkę do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy i nożyki do obcinania zawinięć.
- Stanowiska do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia) wyposażone w maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki.
- Stanowiska do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w konik rymarskiego, szydła, igły i nożyczki.
- Stanowiska klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów) wyposażone w stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej i wykładziki.
- Stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów) wyposażone w dokumentację technologiczną, przyrządy do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.
- Zgrzewarkę, zgrzewarko-wycinarkę, ścieniarke brzegową, nożyce stołowe, krajarkę, gilotynę, deseniarkę, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady.
- Plansze, tablice, makiety obrazujące: topografię i kierunki ciągliwości różnych rodzajów skór, zasady i metody rozkroju, schematy ścieniania, rodzaje i parametry ścieniania, kompletowanie elementów.
- Przyrządy pomiarowe: grubościomierz, planimetr, przymiar liniowy, szablon.
- Katalog z próbkami wad i uszkodzeń wyciętych elementów.
- Plansze i tablice poglądowe obrazujące tworzenie ścięgu zwartego, szwy maszynowe i ręczne.
- Plansze, schematy, rysunki, przezrocza, filmy przedstawiające zdobienia i sposób ich wykonania.
- Dokumentacja techniczno-technologiczna wyrobów.

Zalecane metody dydaktyczne

Przedmiot Zajęcia warsztatowe wymaga stosowania aktywizujących metod kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem ćwiczeń praktycznych, metody pokazu z objaśnieniem, pokazu z instruktażem. Przed przystąpieniem do wykonywania ćwiczeń należy zapoznać słuchaczy z zakresem i rodzajem wykonywanych zadań, a także zapoznać uczniów z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi na poszczególnych stanowiskach pracy.

Do podstawowych umiejętności podlegających ocenie należy zaliczyć:

- staranne i poprawne wykonanie zadania,
- dobór narzędzi i sprzętu do wykonania powierzonych zadań,
- poprawność zorganizowania stanowiska pracy,
- przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

Podstawowym kryterium oceniania osiągnięć słuchaczy jest stopień realizacji celów kształcenia określonych w podstawie programowej.

Ponadto nauczyciele powinni wskazywać możliwości dalszego kształcenia, zdobywania nowych umiejętności i indywidualizację pracy z poszczególnymi osobami dostosowując formę nauczania do indywidualnych wiadomości i umiejętności słuchacza. Powinni również kształtować pożądane postawy jak: rzetelność i odpowiedzialność za pracę, dbałość o jej jakość, utrzymywanie porządku na stanowisku pracy, poszanowanie dla pracy innych osób, dbałość o racjonalne wykorzystywanie materiałów. Stwarzać warunki słuchaczom do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

Ważnym elementem realizacji treści programowych jest kształtowanie zainteresowań uczniów zawodem, wdrażanie do samokształcenia, korzystania z różnych źródeł informacji.

Formy organizacyjne

Zajęcia powinny być prowadzone na warsztatach szkolnych lub w zakładach przemysłowych na podstawie zawartej umowy ,w grupie nieprzekraczającej 15 osób z wykorzystaniem pracy indywidualnej i grupowej uczących się (w zespołach do 3 osób).

Sposób i forma zaliczenia

Proces sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów powinien być realizowany według kryteriów ustalonych na początkowych zajęciach. Wskazane jest stosowanie różnych metod sprawdzania osiągania celów kształcenia. Monitorowanie osiągniętych efektów kształcenia, powinno odbywać się przez cały czas realizacji programu, na podstawie obserwacji czynności wykonywanych przez uczących się w trakcie realizacji ćwiczeń. Ocena powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania przez uczniów poprawności i dokładności wykonywania operacji technologicznych procesu produkcji wyrobów kaletniczych

5. Forma organizacji i zaliczenia kursu

Zajęcia na kursie mogą odbywać się w formie - dzienne 5 lub 6 dni w tygodniu, wieczorowe co najmniej przez trzy dni w tygodniu lub zaoczne – co najmniej raz na dwa tygodnie przez dwa dni.

Minimalna liczba godzin kształcenia na kursie umiejętności zawodowych:

w przypadku kształcenia w zakresie jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji – jest równa minimalnej liczbie godzin kształcenia przewidzianej dla danej części efektów kształcenia, określonej w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego.

Kurs umiejętności zawodowych **MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich** obejmuje 440 godzin kształcenia i będzie prowadzony przez 10 miesięcy.

Zaliczenie kursu

Warunki zaliczenia kursu umiejętności zawodowych:

- uczęszczanie na zajęcia edukacyjne, przewidziane w planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia;
- uzyskanie ocen wyższych niż niedostateczne z zaliczeń przeprowadzanych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, określonych w planie nauczania;
- w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z zaliczenia słuchacz kursu może poprawiać ocenę w formie i terminie ustalonym z nauczycielem/instrukctorem prowadzącym zajęcia edukacyjne, przewidziane w planie nauczania.

6. Ewaluacja programu KUZ

Tabela 8. Ewaluacja programu KUZ

Efekt kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla kwalifikacji lub jednostki efektów)	Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia	Metody/techniki badania	Termin badania
stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów ek	75% słuchaczy umie poprawnie rozkrawać elementy obuwia podczas realizacji zadań zleconych przez nauczyciela, 80% słuchaczy kończy z wynikiem pozytywnym KUZ	<ul style="list-style-type: none"> – bieżące obserwacje i spostrzeżenia nauczycieli, realizujących program nauczania – słuchacze otrzymają do wypełnienia ankiety ewaluacyjne, które zbadają stosunek do metod i pomocy naukowych stosowanych na zajęciach, do treści programowych – analiza testów osiągnięć słuchaczy w wymiarze ilościowym i jakościowym 	Badania będą prowadzone w trakcie realizacji programu nauczania i po jego zakończeniu
wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	80% słuchaczy wykonuje montaż wyrobów w ramach zadań zleconych przez nauczyciela,	<ul style="list-style-type: none"> – bieżące obserwacje i spostrzeżenia nauczycieli, realizujących program nauczania 	Badania będą prowadzone w trakcie realizacji programu nauczania i po jego zakończeniu



Efekt kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla kwalifikacji lub jednostki efektów)	Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia	Metody/techniki badania	Termin badania
	80% słuchaczy kończy z wynikiem pozytywnym KUZ	<ul style="list-style-type: none"> – słuchacze otrzymają do wypełnienia ankiety ewaluacyjne, które zbadają stosunek do metod i pomocy naukowych stosowanych na zajęciach, do treści programowych – analiza testów osiągnięć słuchaczy w wymiarze ilościowym i jakościowym – zbieranie opinii pracodawców o przydatności zdobytych kompetencji i kwalifikacji w sytuacjach zawodowych 	
używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	80% słuchaczy stosuje maszyny i urządzenia podczas zadań zleconych przez nauczyciela, 80% słuchaczy kończy z wynikiem pozytywnym KUZ	<ul style="list-style-type: none"> – bieżące obserwacje i spostrzeżenia nauczycieli, realizujących program nauczania – słuchacze otrzymają do wypełnienia ankiety ewaluacyjne, które zbadają stosunek do metod i pomocy naukowych stosowanych na zajęciach, do treści programowych – analiza testów osiągnięć słuchaczy w wymiarze ilościowym i jakościowym 	Badania będą prowadzone w trakcie realizacji programu nauczania i po jego zakończeniu

7. Sprawdzenie kompletności i poprawności opracowanego programu zajęć

Tabela 9. Tabela weryfikacji programu nauczania KUZ pod kątem zgodności z przepisami prawa oświatowego

Lp.	Program kursu umiejętności zawodowych uwzględnia	Zawartość opracowanego programu zajęć (T/N)
1	Cele kształcenia (zadania zawodowe)	T
2	Efekty kształcenia	T
3	Kryteria weryfikacji	T
4	Warunki realizacji kształcenia w kwalifikacji (lub niezbędne do realizacji danej jednostki efektów)	T
5	Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub jednostki efektów	T

Tabela 10. Tabela weryfikacji programu KUZ pod kątem kompletności efektów kształcenia

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
Oznaczenie i nazwa jednostki efektów MOD.02.3. Wytwarzanie wyrobów kaletniczych i rymarskich		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	
charakteryzuje wyroby kaletnicze i rymarskie ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według wielkości i przeznaczenia użytkowego – klasyfikuje wyroby kaletnicze i rymarskie według konstrukcji, zastosowanych materiałów i sposobu ich łączenia 	<p>Cechy użytkowe i konstrukcyjne wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Klasyfikacja i podział wyrobów kaletniczych i rymarskich</p>
sporządza skróconą dokumentację techniczno-technologiczną wyrobu kaletniczego i rymarskiego ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego – wykonuje na podstawie rysunków technicznych wzorniki do krojenia i wzorniki montażowe poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<p>Składniki skróconej dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Skrócony opis wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Wykonanie wzorników do krojenia i wzorników montażowych poszczególnych części składowych wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Normy zużycia materiałów na potrzeby produkcji jednostkowej wyrobów kaletniczych i rymarskich</p>
charakteryzuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie ew	<ul style="list-style-type: none"> – dobiera materiały podstawowe, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich – dobiera materiały pomocnicze oraz dodatki kaletnicze i rymarskie do produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – selekcjonuje materiały podstawowe, pomocnicze i dodatki kaletnicze i rymarskie 	<p>Dobór materiałów podstawowych, uwzględniając rodzaj, konstrukcję i przeznaczenie wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Dobór materiałów pomocniczych i dodatków kaletniczych i rymarskich do produkcji wyrobów</p>

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
stosuje metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów ek	<ul style="list-style-type: none"> omawia metody i techniki rozkroju ręcznego oraz wycinania mechanicznego materiałów wykonuje rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych określa sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów 	<p>Metody i techniki rozkroju materiałów stosowanych w kaletnictwie</p> <p>Rozkrój ręczny i mechaniczny skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych</p> <p>sposoby oznaczania i kompletowania wyciętych elementów</p>
wykonuje montaż wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> przygotowuje do montażu elementy wyrobu kaletniczego i rymarskiego określa techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich dobiera metody i techniki wykończenia brzegów omawia rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich zdobi elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami określa rodzaje okuć i ich przeznaczenie dobiera nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie zgrzewa wyroby z folii termoplastycznych łączy elementy wyrobów kaletniczych i rymarskich 	<p>Przygotowanie do montażu elementów wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Techniki klejenia, suszenia i zawijania brzegów wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Dobór metod i technik wykończenia brzegów</p> <p>Rodzaje szwów stosowanych do łączenia maszynowego wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Zdobienie elementów wyrobów kaletniczych i rymarskich różnymi technikami</p> <p>Rodzaje okuć i ich przeznaczenie</p> <p>Dobór nici i igły do szycia maszynowego, ręcznego w kaletnictwie oraz rymarstwie</p> <p>Zgrzewanie wyrobów z folii termoplastycznych</p> <p>Łączenie elementów wyrobów kaletniczych i rymarskich</p>
posługuje się narzędziami do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> dobiera narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich stosuje narzędzia do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem 	<p>Dobór narzędzi do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Stosowanie narzędzi do wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z przeznaczeniem</p>
używa maszyn i urządzeń stosowanych podczas wykonywania wyrobów kaletniczych i rymarskich ek	<ul style="list-style-type: none"> stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy wyrobów 	<p>Stosowanie maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do rozkroju skór, tworzyw skóropodobnych, termoplastycznych, materiałów włókienniczych oraz papierniczych na elementy</p>

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
	<p>kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi</p> <ul style="list-style-type: none"> – stosuje maszyny, w tym sterowane komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi 	<p>wyrobów kaletniczych i rymarskich, zgodnie z instrukcją obsługi</p> <p>Stosowanie maszyn, w tym sterowanych komputerowo, do montażu i wykończenia wyrobów kaletniczych i rymarskich zgodnie z instrukcją obsługi</p>
<p>prowadzi kontrolę i ocenę jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep</p>	<ul style="list-style-type: none"> – omawia zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – określa metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych – stosuje kontrolę organoleptyczną skór licowych miękkich i twardych – stosuje kontrolę organoleptyczną tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych – stosuje kontrolę organoleptyczną materiałów pomocniczych – opisuje kontrolę międzyoperacyjną i końcową podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich – omawia wady powstałe w procesie technologicznym wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa wady materiałowe i wykonania wyrobów kaletniczych i rymarskich – określa przeznaczenie przyrządów pomiarowych stosowanych podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich – kontroluje gotowe wyroby kaletnicze oraz rymarskie zgodnie z dokumentacją 	<p>Zadania kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich</p> <p>Metody kontroli jakości materiałów podstawowych i pomocniczych oraz wyrobów gotowych</p> <p>Kontrola organoleptyczna skór licowych miękkich i twardych</p> <p>Kontrola organoleptyczna tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych</p> <p>Kontrola organoleptyczna materiałów pomocniczych</p> <p>Kontrola międzyoperacyjna i końcowa podczas produkcji wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Wady wyrobów kaletniczych i rymarskich powstałe w procesie technologicznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiałowe – wady technologiczne <p>Przyrządy pomiarowe stosowane podczas kontroli jakości materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich</p> <p>kontrola gotowych wyrobów kaletniczych oraz rymarskich zgodnie z dokumentacją</p> <p>zasady klasyfikacji wyrobów gotowych kaletnicze i rymarskie do określonego gatunku</p>



Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
	<ul style="list-style-type: none"> – klasyfikuje do odpowiedniego gatunku wyroby gotowe kaletnicze i rymarskie 	
charakteryzuje zasady pakowania, przechowywania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych oraz rymarskich ep	<ul style="list-style-type: none"> – określa sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich – pakuje materiały lub wyroby kaletnicze i rymarskie – określa temperaturę i wilgotność w magazynie wyrobów gotowych – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej – określa zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych – przygotowuje materiały i wyroby kaletnicze oraz rymarskie do magazynowania i transportu 	<p>Sposoby pakowania jednostkowego, zbiorczego i transportowego wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Pakowanie materiałów lub wyrobów kaletniczych i rymarskich</p> <p>Zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów podstawowych, pomocniczych i dodatków stosowanych w produkcji kaletniczej i rymarskiej</p> <p>Zasady transportu materiałów i wyrobów galanteryjnych</p> <p>Zasady przygotowania do magazynowania i transportu materiałów i wyrobów kaletniczych</p>
sporządza kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów kaletniczych i rymarskich ew	<ul style="list-style-type: none"> – określa normę zużycia materiałów podstawowych na wyroby kaletnicze i rymarskie – określa normę zużycia materiałów pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie – oblicza koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego – oblicza koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie 	<p>Normy zużycia materiałów podstawowych, pomocniczych i dodatków na wyroby kaletnicze i rymarskie</p> <p>Koszty jednostkowe zużycia materiałowego dla wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Koszty całkowite wytworzenia wyrobu kaletniczego i rymarskiego</p> <p>Koszt wykonania wyrobu kaletniczego i rymarskiego na indywidualne zamówienie</p>

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
Oznaczenie i nazwa jednostki efektów MOD.02.6. Kompetencje personalne i społeczne		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	
przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej ew	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy – przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe – respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy – wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie – wskazuje przykłady zachowań etycznych 	Zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy Odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe Zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy Zachowanie etyczne w wykonywanym zawodzie Przykłady zachowań etycznych
planuje wykonanie zadania ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia czynności realizowane w ramach czasu pracy – określa czas realizacji zadań – realizuje działania w wyznaczonym czasie – monitoruje realizację zaplanowanych działań – dokonuje modyfikacji zaplanowanych działań 	Omówienie czynności realizowanych w ramach czasu pracy Określenie czasu realizacji zadań Realizacja działań w wyznaczonym czasie Monitoring i modyfikacja zaplanowanych działań
ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ew	<ul style="list-style-type: none"> – przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań – wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę – ocenia podejmowane działania – przewiduje konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwanie się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy 	Odpowiedzialność za wykonywaną pracę i skutki, w tym prawne, podejmowanych działań Ocena podejmowanych działań Przewidywanie konsekwencji niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwanie się niebezpiecznymi substancjami, oraz niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany ek	<ul style="list-style-type: none"> – podaje przykłady wpływu zmiany na różne sytuacje społeczne i gospodarcze – wskazuje przykłady wprowadzenia zmiany i ocenia skutki jej wprowadzenia 	<p>Wprowadzanie zmian i ich wpływ na różne sytuacje społeczne i gospodarcze</p> <p>Wprowadzenie zmiany i ocena skutków ich wprowadzenia</p>
stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	<ul style="list-style-type: none"> – rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych – wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych – rozróżnia techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych 	<p>Rozpoznawanie źródeł stresu podczas wykonywania zadań zawodowych</p> <p>Wybór techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji</p> <p>Najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych</p> <p>Techniki rozwiązywania konfliktów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych</p>
doskonali umiejętności zawodowe ek	<ul style="list-style-type: none"> – pozyskuje z różnych źródeł informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu – określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego – planuje drogę doskonalenia się w zawodzie – wskazuje możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych 	<p>Informacje zawodoznawcze dotyczące przemysłu</p> <p>Niezbędne umiejętności i kompetencje do wykonywania zawodu</p> <p>Cele rozwoju zawodowego</p> <p>Droga doskonalenia się w zawodzie</p> <p>Możliwości podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych</p>
stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne – stosuje aktywne metody słuchania – prowadzi dyskusje 	<p>Identyfikowanie sygnałów werbalnych i niewerbalnych</p> <p>Stosowanie aktywnej metody słuchania</p> <p>Prowadzenie dyskusji</p>
stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania – opisuje techniki rozwiązywania problemów – wskazuje, na wybranych przykładach, metody i techniki rozwiązywania problemu 	<p>Zapobieganie pojawienia się problemów w zespole realizującym zadania</p> <p>Metody i techniki rozwiązywania problemów na wybranych przykładach</p>
współpracuje w zespole ep	<ul style="list-style-type: none"> – pracuje w zespole ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane działania 	<p>Sposoby przeciwdziałania problemom w zespole realizującym zadania</p>

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
	<ul style="list-style-type: none"> – przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole – angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu – modyfikuje sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu 	<p>Techniki rozwiązywania problemów</p> <p>Metody i techniki rozwiązywania problemu na wybranych przykładach</p>